

E. SOKONGAN/ ULASAN PENGARAH INSTITUT PENDIDIKAN GURU /IPGM

- 1 Sokong : Ya Tidak
- 2 Tindakan Tatatertib : Ada Tiada

Jika Ada, Nyatakan

i. Peringkat : Pertuduhan Rayuan Hukuman

ii. Jenis Hukuman :

3 Ulasan :
.....
.....
.....
.....

Tarikh :

.....
Tandatangan
Cop Nama dan Jawatan

F. KEBENARAN DAN ULASAN REKTOR INSTITUT PENDIDIKAN GURU MALAYSIA

Permohonan pegawai disokong : Ya Tidak

Ulasan :
.....
.....
.....

Tarikh :

.....
Tandatangan
Cop Nama dan Jawatan

SENARAI SEMAK

PERMOHONAN KELULUSAN BELAJAR/ KURSUS SECARA SAMBILAN PERINGKAT IJAZAH SARJANA DAN KEDOKTORAN

- | | | |
|----|--|--------------------------|
| 1 | Borang Permohonan Mengikuti Kursus Secara Sambilan / PJJ yang lengkap | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Salinan surat tawaran universiti | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Salinan pendaftaran Semester 1 di universiti | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Salinan Surat Kelulusan Penangguhan Belajar oleh pihak universiti (jika berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Salinan surat pengesahan jawatan | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Salinan Kad Pengenalan. | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Salinan Sijil SPM | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Salinan Sijil Ijazah Pertama | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Salinan Sijil Ijazah Sarjana (bagi pemohon program Ijazah Lanjutan) | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Salinan Pengiktirafan Program oleh JPA (Bidang Berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Salinan Buku Rekod Perkhidmatan (BRP) / Buku Perkhidmatan Kerajaan (BPK) | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Surat Perisytiharan Harta terkini | <input type="checkbox"/> |

Nota: Semua salinan yang disertakan perlu disahkan oleh Ketua Jabatan dan disediakan dalam 2 salinan.